



PERÚ

Ministerio
de Educación

PMESUT

PROGRAMA PARA LA MEJORA DE LA CALIDAD Y
PERTINENCIA DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIVERSITARIA Y TECNOLÓGICA A NIVEL NACIONAL



I Encuentro con Universidades Públicas 2023

2 PMESUT COMPONENTE

Fortalecimiento de la gestión institucional de las instituciones educativas superiores públicas. (Fondos Concursables)



Marco de Referencia del FC 11 – Proyecto de Inversión

Tarea

Acción

Descripción

**Adecuada
gestión
administrativa
en las
universidades
públicas**

Programa de fortalecimiento de las capacidades de la gestión administrativa de la universidad (priorizando seis sistemas administrativos)

Implementación de un programa de fortalecimiento de capacidades a funcionarios encargados de los sistemas administrativos del Estado en las universidades,

Programa de atracción de talentos: gestores en los sistemas de administración del Estado Peruano (priorizando seis sistemas administrativos)

Incorporar gestores altamente especializados en las universidades públicas para brindar asesoría personalizada y orientación institucional a los altos cargos de la universidad y los directores de los sistemas administrativos del Estado.

Programa de mejoramiento de la gestión de los sistemas administrativos y de información de las universidades como parte de la modernización de la gestión pública

Dotar a las universidades de sistemas de información y capacitaciones en sistemas para la buena gestión de los sistemas administrativos de la universidad

**Fondo
Concursable
11**

Alcance

La convocatoria tiene como alcance ofrecer programas de capacitación y asistencia técnica para directivos y personal administrativo responsable de la gestión de los sistemas administrativos de hasta 50 universidades públicas. Junto con la ficha de selección de las líneas de acción, las universidades informarán la lista tentativa de los participantes para cada línea

Beneficiarios

**40 universidades
públicas**
(Personal directivo y
administrativo)



Objetivo

Fortalecer la capacidad institucional de la gestión administrativa de las universidades públicas para su mejora continua, garantizando el soporte adecuado para el cumplimiento de sus objetivos, funciones y metas misionales

Objetivos Específicos

Promover el uso efectivo de los sistemas automatizados de información vigentes que dan soporte a la gestión administrativa, favoreciendo la toma de decisiones informada, oportuna y sistemática

Diseñar e implementar sistemas de mejora continua y gestión de calidad adecuados y pertinentes a las necesidades prioritarias de las universidades en el ámbito de su gestión administrativa y en el marco de su adecuación al modelo de renovación de licencia institucional

Reforzar las capacidades de gestión administrativa de las universidades públicas para el cumplimiento de las condiciones básicas de calidad correspondientes al Modelo de Renovación de Licencia, en particular la Condición N.º1 "Gestión Estratégica y Soporte Institucional" y sus componentes

Facilitar el cumplimiento oportuno de los requerimientos y recomendaciones que fueron planteados a las universidades públicas licenciadas en sus respectivas resoluciones de licenciamiento institucional.

Contar con líderes directivos y administrativos en las universidades públicas, que ejercen sus funciones con eficiencia y asertividad, atendiendo adecuada y oportunamente los procesos internos que dan soporte al cumplimiento de las metas misionales de la institución.

Actualizar y reforzar las capacidades del personal directivo y administrativo a cargo de los seis sistemas priorizados, alcanzando el diseño de instrumentos de gestión y la mejora de procesos institucionales.

Universidades beneficiarias

- 1 Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza De Amazonas
- 2 Universidad Nacional Intercultural Fabiola Salazar Leguía De Bagua
- 3 Universidad Nacional Autónoma de Alto Amazonas
- 4 Universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo
- 5 Universidad Nacional del Santa
- 6 Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac
- 7 Universidad Nacional de San Agustín
- 8 Universidad Nacional Autónoma de Huanta
- 9 Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga
- 10 Universidad Nacional de Jaén
- 11 Universidad Nacional Intercultural de Quillabamba
- 12 Universidad Nacional de Huancavelica
- 13 Universidad Nacional Autónoma de Tayacaja Daniel Hernández Morillo
- 14 Universidad Nacional Hermilio Valdizán
- 15 Universidad Nacional Agraria de La Selva
- 16 Universidad Nacional del Centro del Perú
- 17 Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central Juan Santos Atahualpa
- 18 Universidad Nacional Autónoma Altoandina de Tarma
- 19 Universidad Nacional de Trujillo
- 20 Universidad Nacional Federico Villarreal
- 21 Universidad Nacional Tecnológica De Lima Sur
- 22 Universidad Nacional del Callao
- 23 Universidad Nacional Mayor de San Marcos
- 24 Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle
- 25 Universidad Nacional Agraria La Molina
- 26 Universidad Nacional de Ingeniería
- 27 Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión
- 28 Universidad Nacional de Barranca
- 29 Universidad Nacional de Cañete
- 30 Universidad Nacional de La Amazonía Peruana
- 31 Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios
- 32 Universidad Nacional de Moquegua
- 33 Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión
- 34 Universidad Nacional de Frontera
- 35 Universidad Nacional de Juliaca
- 36 Universidad Nacional del Altiplano
- 37 Universidad Nacional de San Martín
- 38 Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann
- 39 Universidad Nacional de Tumbes
- 40 Universidad Nacional Intercultural de la Amazonía

Estrategia de implementación

1



Actualización de Términos de Referencia ajustados a las necesidades de los universidades

2



Articulación con aliados estratégicos

3



Lanzamiento de convocatorias para la contratación de EPS

5



Identificación de condiciones mínimas para la implementación de los servicios

6



Acompañamiento a la implementación del servicio

7



Evaluación del servicio

8



Cierre del fondo concursable

Gestores externos PMESUT/Equipo Técnico de la universidad

Gestores PMESUT en las universidades



N°	Servicio	Monto (S/.)	Universidades	Estado del proceso
1	Servicio de consultoría para el diseño y desarrollo de un programa de capacitación en habilidades blandas y gestión del cambio para la mejora administrativa de los servicios universitarios	1,492,464.00	40 universidades	En espera de aprobación de la lista corta por parte del BID
2	Servicio de consultoría para el diseño y desarrollo de un programa de especialización en gestión de proyectos para la mejora administrativa de los servicios universitarios, con énfasis en planificación y presupuesto, contrataciones e inversión pública	966,324.00		En expresión de interés
3	Servicio de consultoría para el diseño y desarrollo de un programa de capacitación en el sistema administrativo de gestión de recursos humanos para la mejora de los servicios universitarios.	322,078.00		
4	Servicio de consultoría en la elaboración del expediente documentario para implementar los sistemas de gestión de la calidad en la mejora de la gestión administrativa de las universidades públicas.	1,084,656.00		En revisión interna de los TdR para ser enviados para la No Objeción del BID
	Total por los servicios	3, 865,522.00		

2

PMESUT

Estado situacional del programa de capacitación en habilidades blandas y gestión del cambio para la mejora administrativa de los servicios universitarios

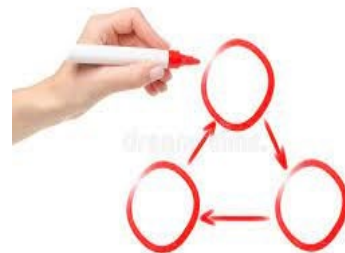
ETAPAS, FINALIDAD Y OBJETIVOS DEL SERVICIO

Etapas:

Etapa 1: Planificación del servicio.

Etapa 2: Desarrollo del programa de capacitación.

Etapa 3: Resultados del programa de capacitación.



Finalidad:

Contribuir a la mejora de la gestión de las universidades públicas para enfrentar de manera estratégica los cambios culturales dentro de la organización, cambios organizativos y de procesos mediante el fortalecimiento de las habilidades blandas de los principales actores de la universidad.

Objetivos específicos:

- Desarrollar y fortalecer las competencias en torno a la gestión del cambio en **20 participantes x universidad** para efectivizar el cumplimiento de los objetivos institucionales de las universidades.
- Elaborar, en base a los aprendizajes y actividades, un proyecto que permita la implementación estratégica de la gestión del cambio en la universidad pública.



DURACIÓN / PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El plazo para la EPS es de hasta **90** días calendario para la ejecución del servicio.

Fecha aprox. inicio de ejecución:
09/2023

Periodo aprox. Desarrollo de las capacitaciones:

Inicio de
capacitación
aprox.
10/2023

Término de
capacitación
aprox.
11/2023

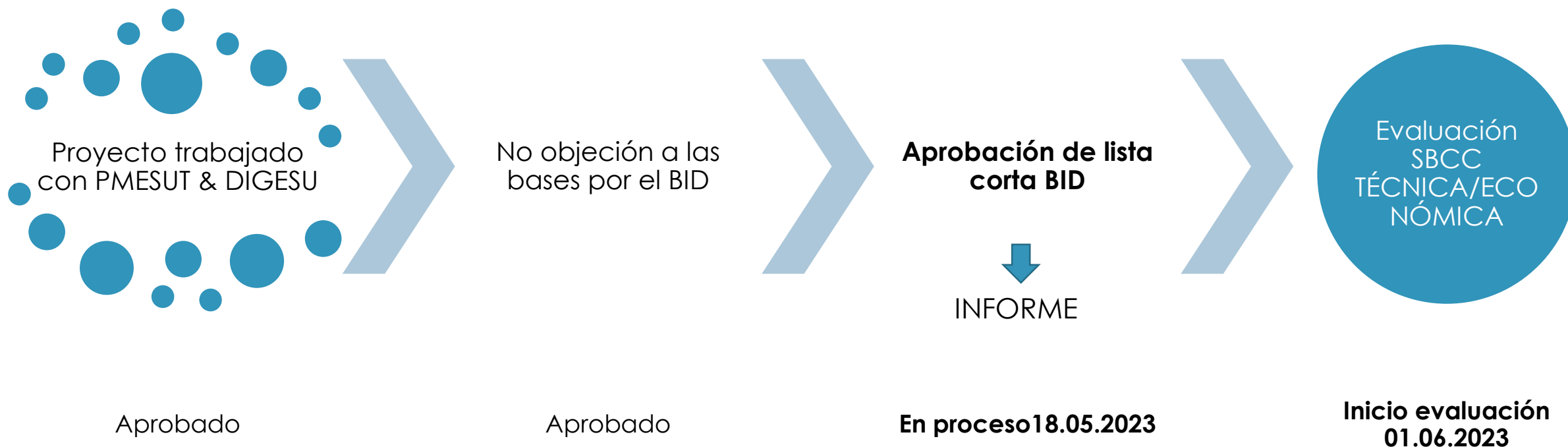


Elaborar:

1.- Diseño de un proyecto de gestión del cambio organizacional por universidad.

2 PMESUT COMPONENTE

Hitos de la convocatoria programa de capacitación en habilidades blandas y gestión del cambio para la mejora administrativa de los servicios universitarios





PMESUT

Estado situacional de Gestión de Proyectos para la Mejora administrativa con énfasis en Planificación y PPTO, Contrataciones e Inversión Pública

ETAPAS, FINALIDAD Y OBJETIVOS DEL SERVICIO

Etapas:

Etapa 1: Planificación del servicio.

Etapa 2: Desarrollo del programa de capacitación.

Etapa 3: Resultados del programa de capacitación.



Finalidad:

Contribuir a mejorar la gestión de las universidades públicas en cuanto al adecuado manejo de sus sistemas administrativos priorizados, en particular se busca contribuir a cerrar brechas respecto al planeamiento estratégico y presupuesto público, la gestión de contrataciones, y la gestión de inversiones en el marco del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones – Invierte.pe.

Objetivo:

- ❑ Desarrollar competencias en **05 participantes x universidad** para la gestión de proyectos de los servicios universitarios que permitan la aplicación de instrumentos para el planeamiento estratégico y presupuesto público, la gestión de contrataciones, y la gestión de inversiones en el marco del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones – Invierte.pe.

DURACIÓN / PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El plazo para la EPS es de hasta **120** días calendario para la ejecución del servicio.

Fecha aprox. inicio de ejecución:
09/2023

Periodo aprox. Desarrollo de las capacitaciones

Inicio de
capacitación
aprox.
10/2023

Termino de
capacitación
aprox.
12/2023



Elaborar proyectos (preliminares)

- 1.- Proyecto de contratación.
- 2.- Proyecto de inversión.



Hitos de la convocatoria

Gestión de Proyectos para la Mejora administrativa con énfasis en Planificación y PPTO, Contrataciones e Inversión Pública





ETAPAS, FINALIDAD Y OBJETIVOS DEL SERVICIO

Etapas:

Etapa 1: Planificación del servicio.

Etapa 2: Desarrollo del programa de capacitación.

Etapa 3: Resultados del programa de capacitación.

Finalidad:

Contribuir con la mejora de la gestión administrativa de las universidades públicas en el proceso de actualización de la gestión de los recursos humanos, a fin de cumplir con la normativa y procedimientos requeridos por la normativa vigente.

Objetivo:

- ❑ Fortalecer las competencias del personal directivo y administrativo en **05 participantes x universidad** a fin de implementar los principales procesos que forman parte del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos para mejorar la atención de los procesos internos en las universidades públicas.



DURACIÓN / PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El plazo para la EPS es de hasta **90** días calendario para la ejecución del servicio.

Fecha aprox. inicio de ejecución:
07/2023

Periodo aprox. Desarrollo de las capacitaciones:

Inicio de
capacitación
aprox.
08/2023

Termino de
capacitación
aprox.
09/2023



Hitos de la convocatoria programa de capacitación en el sistema administrativo de gestión de recursos humanos para la mejora de los servicios universitarios



ETAPAS, FINALIDAD Y OBJETIVOS DEL SERVICIO

Etapas:

Etapa 1: Planificación del servicio.

Etapa 2: Desarrollo del expediente documentario.

Etapa 3: Proceso de validación del expediente documentario.

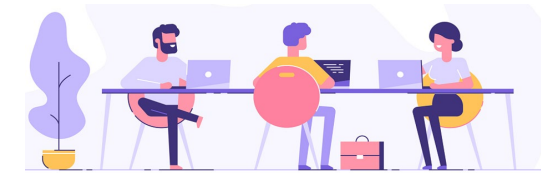
Etapa 4: Asesoría y verificación del expediente documentario.

Finalidad:

Contribuir con la mejora de las áreas de gestión administrativa de **40 universidades públicas** iniciando un proceso de mejora continua a través de la gestión de la calidad institucional para el desarrollo de sus funciones.

Objetivo:

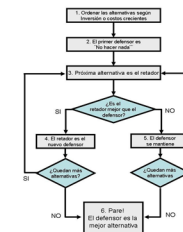
- ❑ Implementar el Sistema de Gestión de la Calidad para las actividades administrativas de las universidades públicas en el marco de la **NTP/ISO 9001 versión 2015.**



Reuniones



Entrevistas



Flujograma



Mapa de procesos



Procedimientos



PMESUT

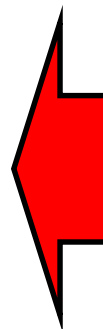
Fondo Concursable 11: Estado situacional de la IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

DURACIÓN / PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El plazo para la EPS es de hasta **150** días calendario para la ejecución del servicio.

Fecha aprox. inicio de implementación:

Inicio
**Setiembre /
Octubre 2023**

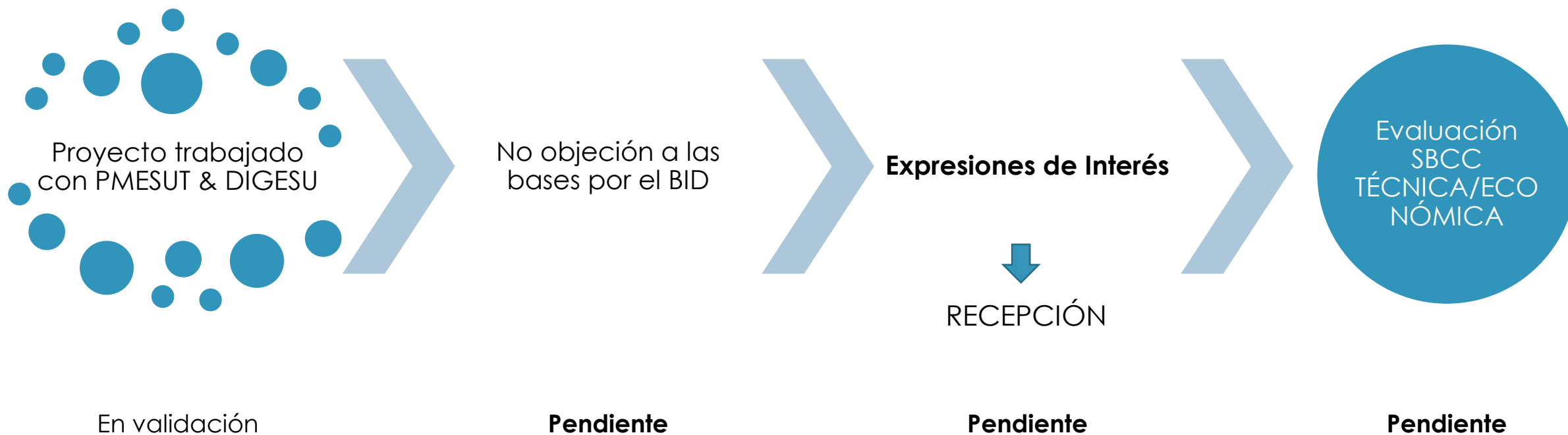


¿QUÉ SE REQUIERE PARA INICIAR TODOS LOS SERVICIOS?

- **Validar o renovar** el coordinador del FC 11.
- **Actualizar** las listas de participantes.
- **Coordinar** constantemente con el Gestor de PMESUT.
- Iniciar las coordinaciones para el proceso de identificación de los **Gestores Internos** de las universidades.
- **Compromiso** de asistir a las capacitaciones programadas por PMESUT.
- Brindar las facilidades para las **entrevistas y reuniones** (Para el proceso de implementación del SGC)



Hitos de la convocatoria Implementación de los Sistemas de Gestión de la Calidad



2 PMESUT Fondo Concursable 11: Actividades proyectadas al 2024

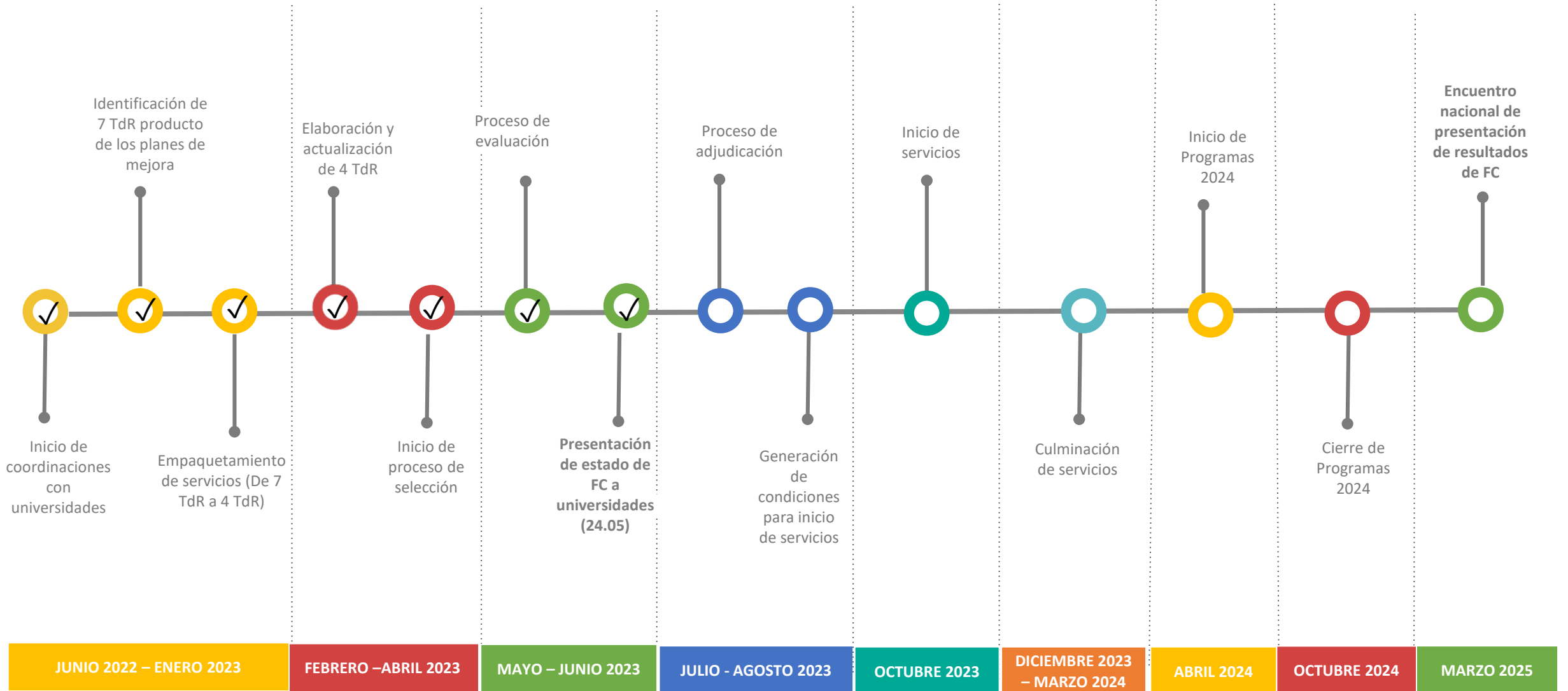
N°	SERVICIOS	MONTO (S/.)
1	Diplomado en alta gerencia en gestión pública	2,000,000.00
2	Programa de fortalecimiento de competencias para la gestión del cambio institucional	1,492,464.00
3	Segundo programa de especialización en gestión de proyectos para la mejora administrativa de los servicios universitarios, con énfasis en planificación y presupuesto, contrataciones e inversión pública	1,932,468.00
4	Segundo programa de capacitación en el sistema administrativo de gestión de recursos humanos para la mejora de los servicios universitarios.	322,078.00
5	Servicio de consultoría en la formación de auditores internos para implementar los sistemas de gestión de la calidad en la mejora de la gestión administrativa de las universidades públicas.	1,400,000.00
6	Servicio de consultoría en la certificación del sistema de gestión de la calidad en la mejora de la gestión administrativa de las universidades públicas.	1,400,000.00
TOTAL		8,547,010.00



PMESUT COMPONENTE

Hitos Fondo Concursal 11

✓ CUMPLIDO





PERÚ

Ministerio
de Educación

Viceministerio
de Gestión Pedagógica

Muchas Gracias

