**ANEXO 5**

**ESTRUCTURA DEL INFORME DE DIAGNOSTICO**

Las universidades, a partir del licenciamiento de la SUNEDU y a las CBC, tienen información sistematizada sobre sus debilidades generales, el mismo debe servir como insumo de inicio para el diagnóstico de la presente convocatoria del PMESUT. En tal sentido, el diagnóstico debe aportar información precisa y enmarcada en los objetivos de la presente convocatoria.

**INDICE**

**l. Presentación**

**1. 1. Introducción**

**1.2. Objetivos (generales y específicos)**

**1.3**. **Metodología de trabajo del diagnóstico**

**II La Universidad en la región y el mundo**

**2.1. Carencias identificadas que requieren ser mejoradas para el posicionamiento académico de la universidad**.

**2.2. Propuestas de intervención de la universidad sobre las carencias identificadas**

**III. Gobernanza: administración y gestión de la l+D+i**

**3.1.** **Estructura organizacional para la Gestión de la I+D+i y profesionales a cargo**

**3.2. Estrategias y políticas de la universidad para la gestión al servicio de la I+D+i**

**IV. Investigación: generación y difusión de conocimiento**

* 1. **Plataformas para gestión de proyectos de I+D+i y acceso a la información**.
	2. **Estado de los repositorios**.
	3. **Gestión del conocimiento y propiedad intelectual**

**V. Vinculación con la sociedad y el sector productivo**

5.1. **Estrategias y políticas de vinculación de universidad con el sector productivo**

5.2. **Empresas universitarias y servicios de incubación**

**5.3. Identificación de carencias y propuestas para mejorar la vinculación universidad empresa**

**VI. Conclusiones**

**VII. Referencias**

**Matrices**

**III. Gobernanza: administración y gestión de la l+D+i**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Matriz 1: Estructura organizacional para la gestión de la I+D+i****------------------------------****Matriz 2: Profesionales en las áreas para la gestión de la I+D+i[[1]](#footnote-1)**

|  |  |
| --- | --- |
| Área/Oficina | Cantidad |
| Vicerrectorado de Investigación | # |
| Ej. Dirección de Investigación | # |
| … |  |
| … |  |
| … |  |
| … |  |
| … |  |

 |

**IV. Investigación: generación y difusión de conocimiento**

**Matriz 3 Gestión de Procesos y Plataforma de Gestión de Proyectos de I+D+i+e**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | SI | NO |
| ¿Cuenta con procesos de postulación a proyectos de I+D+i a través de fondos concursables con fuente de financiamiento de la Universidad? |   |   |
| ¿Cuenta con procesos de evaluación y selección de proyectos de I+D+i de fondos concursables con fuente de financiamiento de la Universidad? |   |   |
| ¿Cuenta con procesos de seguimiento y monitoreo de proyectos de I+D+i con fuente de financiamiento de la Universidad? |   |   |
| ¿Cuenta con procesos de cierre de proyectos de I+D+i con fuente de financiamiento de la universidad? |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
| ¿Con cuántos profesionales cuenta para la gestión de proyectos de I+D+i? | ## |

**Matriz 4 Gestión de plataforma de gestión de proyectos de I+D+i+e**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SI | NO |
| ¿La universidad cuenta con condiciones mínimas informáticas para facilitar el sistema de información de gestión de proyectos de I+D+i? |   |   |
| ¿Cuenta con algún sistema de información que se encargue de todas las etapas de un Fondo Concursable (postulación, evaluación y selección, seguimiento y monitoreo, y cierre)? |   |   |
| De contar con un Sistema de Información;  |   |   |
|   | se encuentra interoperada con los sistemas administrativos como el SIGA, SIAF, entre otros, a fin de evitar la doble digitación? |   |   |
|   | genera reportes sobre el estado situacional de los proyectos de I+D+i+e? |   |   |
|   | optimiza los plazos/tiempos con las áreas administrativas (logística, contabilidad, tesorería)? |   |   |
|   | permite al investigador conocer del estado del trámite que ha solicitado? |   |   |
| ¿El sistema de información facilita la gestión de proyectos de I+D+i+e con fondos externos a la universidad (fondos concursables -FONDECYT, Innóvate Perú, cooperación internacional-, o con empresas)? |   |   |
| ¿El equipo técnico encargado del Sistema de Información se encuentra en las capacidades de realizar cualquier modificación o adecuación solicitada por las áreas usuarias? |   |   |

**Matriz 5 Gestión de propiedad intelectual**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SI | NO |
| Cuenta con una Dirección/Oficina de Propiedad Intelectual, o que haga sus veces. |   |   |
| Cuenta con una Dirección/Oficina de Transferencia Tecnológica, o que haga sus veces. |   |   |
| Con cuanto personal designado/contratada cuenta en la Dirección/Oficina de Propiedad Intelectual, o que haga sus veces. (\*) | ## |
| Con cuanto personal designado/contratada cuenta en la Dirección/Oficina de Transferencia Tecnológica, o que haga sus veces. (\*) | ## |
| ¿Cuántas solicitudes de patentes ha presentado en el 2020? | ## |
| ¿Cuántas patentes otorgadas cuenta en el 2020? | ## |
| ¿Cuántos servicios relacionados a I+D+i fueron brindados al sector empresarial o social, en el 2020? | ## |
| (\*) Excepto la Secretaria o asistente administrativo |  |  |

**V. Vinculación con la sociedad y el sector productivo**

|  |
| --- |
| **Matriz 6 Servicios de vinculación universidad empresa** |
| Vinculación de la universidad con el sector productivo | Tipo de Servicio |
| p.e. Empresas universitarias |   |
| p.e. Centros de producción |   |
| p.e. Servicios de incubación |   |
| p.e. Consultorías tecnológicas |   |
|   |   |
|   |   |

1. No incluir a las Secretarias y/o asistentes administrativos. [↑](#footnote-ref-1)